



VEDTEKT FOR HADSEL HAVN KF SOM KOMMUNALT FORETAK

vedtatt av Hadsel kommunestyre den 30.09.2010

med hjemmel i Lov av 25. september 1992 nr 107 om kommuner og fylkeskommuner § 62.

§ 1. Organisasjon og kontorkommune.

Hadsel Havn KF, heretter Hadsel Havn, er et kommunalt foretak som eies av Hadsel kommune. Hadsel kommunestyre er Hadsel Havns øverste organ.

Hadsel Havn ledes av Hadsel havnestyre. Den daglige driften av Hadsel Havn forestås av havneadministrasjonen med en havnesjef som leder.

Hadsel kommune er foretakets kontorkommune.

§ 2. Formål og ansvarsområde.

Hadsel Havn er kommunens havnefaglige organ, og skal ivareta de administrative og forvaltningsmessige oppgaver som kommunen er tillagt og som kan delegeres, etter Lov av 17. april 2009 nr. 19. om havner og farvann og bestemmelser gitt i medhold av denne loven.

Hadsel Havn skal sørge for en rasjonell og effektiv havnedrift, føre tilsyn med trafikken innenfor kommunens sjøområde og forvalte Hadsel Havnekasses eiendommer, innretninger og andre aktiva med sikte på en best mulig ressursutnyttelse for havnens brukere og kommunen.

For å opprettholde og videreutvikle Hadsel Havn og havnens trafikkgrunnlag kan Hadsel Havn engasjere seg i havnetilknyttet virksomhet der det er fordelaktig og hensiktsmessig for havnene i kommunen.

§ 3. Representasjon.

Hadsel havnestyre representerer Hadsel Havn utad, og kan innenfor Hadsel Havns formål inngå avtaler på kommunens vegne. Hadsel Havn forpliktes ved underskrift av havnesjefen i forening med havnestyrets leder eller nestleder, eller etter nærmere bestemmelse av havnestyret, av havnesjefen alene.

I saker som etter denne vedtekten eller etter særlig beslutning av havnestyret, faller inn under havnesjefens myndighetsområde, representeres Hadsel Havn utad av havnesjefen. I slike tilfeller forpliktes Hadsel Havn ved underskrift av havnesjefen alene.

§ 4. Valg og sammensetning av havnestyret.

Hadsel Havn har fem politisk valgte ordinære medlemmer med politisk valgte varamedlemmer. Samtlige medlemmer oppnevnes av kommunestyret selv. Havnestyrets leder og nestleder velges også av kommunestyret selv blant havnestyrets ordinære medlemmer. Kommunestyret selv velger dessuten to medlemmer fra havnebrukersiden. Disse to medlemmer gis observatørstatus med møte- og talerett i havnestyret.

§ 5. Funksjonstid og suppleringsvalg.

Hadsel havnestyres funksjonstid er fire år og følger kommunevalgperioden. Når særlige forhold foreligger, har et styremedlem rett til å tre tilbake før funksjonstiden er over.

Ved endelig uttreden eller varig forfall, iverksetter kommunestyret selv suppleringsvalg for gjenværende del av funksjonstiden. Ved slikt valg skal havnestyret suppleres fra den politiske gruppe som står bak det havnestyremedlemmet som skal erstattes. Da brukerrepresentantene regnes for å representere havnebrukerne samlet, skjer også eventuelt suppleringsvalg av brukerrepresentant etter vedtak av kommunestyret selv.

§ 6. Havneadministrasjonen og den daglige ledelse.

Den daglige ledelse og drift av Hadsel Havn forestås av havneadministrasjonen med en havnesjef som leder. Havnestyret ansetter og avskjediger havnesjefen. Havnesjefen kan ikke være medlem av havnestyret.

Havnesjefen skal følge de retningslinjer og pålegg som gis av havnestyret. Havnesjefen skal påse at Hadsel Havns bokføring er i samsvar med lov og forskrifter, og at formuesforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Daglig ledelse og drift av Hadsel Havn omfatter ikke saker som etter Hadsel Havns forhold er av uvanlig art eller stor betydning. Havnesjefen kan likevel treffe beslutning i slike saker dersom han i det enkelte tilfellet har fått fullmakt til å avgjøre saken, eller havnestyrets beslutning ikke kan avvendes uten vesentlig ulempe eller tap for Hadsel Havn eller kommunen. I slike tilfeller skal havnestyret snarest mulig underrettes om saken.

§ 7. Havnestyrets møter.

Hadsel havnestyre sammenkalles til møte av havnestyrets leder når denne finner det påkrevet. Medlem av havnestyret og havnesjefen kan kreve at havnestyret innkalles til møte.

Innkalling til møte i havnestyret sendes normalt skriftlig med minst fem dagers varsel til alle personer som har rett til å møte. Saksliste og saksdokumenter til møtet skal følge innkallingen.

Havnestyrets møter ledes av havnestyrets leder, eller i dennes fravær av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede velges en særskilt møteleder.

Om havnestyret ikke i det enkelte tilfellet bestemmer annerledes, har havnesjefen både rett og plikt til å møte på havnestyrets møter, og til å uttale seg i saker havnestyret har til behandling.

Kommunens ordfører og rådmann har møterett i havnestyrets møter. Etter havnestyrets nærmere bestemmelse kan også andre brukere gis møte- og talerett ved havnestyrets møter.

Dersom kommunestyret ikke bestemmer annet, avholdes havnestyrets møter for åpne dører. Havnestyrets møter holdes for lukkede dører når det behandles personalsaker og saker av forretningsmessig karakter der lukkede møter er påkrevet.

Godtgjørelser for møter m.v. til medlemmer og varamedlemmer for avholdte styremøter, utbetales i henhold til gjeldende satser i kommunalt reglement vedtatt av kommunestyret selv.

§ 8. Havnestyrets vedtak og avstemninger.

Hadsel havnestyre er beslutningsdyktig når minst fire av styrets medlemmer er til stede.

Havnestyret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

Dersom havnestyret er fulltallig kan det fattes vedtak i saker som ikke er oppført på sakslisten for møtet. Vedtak om å ta en slik sak opp til behandling må være enstemmig.

Ved ansettelse er den ansatt som har fått mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Hvis ingen av kandidatene får slikt flertall, holdes ny avstemning. Ved annen gangs avstemning er den ansatt som får flest stemmer. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Dersom et havnestyre medlem krever det, skal avstemningen foregå skriftlig

§ 9. Protokoll fra havnestyrets møter.

Havnesjefen fungerer som havnestyrets sekretær og skal sørge for at det føres protokoll ved havnestyrets møter. Protokollen skal undertegnes av de tilstedeværende havnestyremedlemmene. Den undertegnede møteprotokollen skal sendes til alle med ordinær møterett i havnestyret.

Dersom et havnestyremedlem eller havnesjefen er uenig i havnestyrets beslutning, kan disse kreve å få sin oppfatning innført i protokollen. I slikt tilfelle bør den avvikende oppfatningen også inneholde en begrunnelse.

§ 10. Havnestyrets oppgaver og myndighet.

Hadsel havnestyre har myndighet til å treffe avgjørelse i alle saker som gjelder Hadsel Havn og dets virksomhet. Havnestyret påser at virksomheten drives i samsvar med Hadsel Havns formål, vedtekt, økonomiplan og budsjett, samt vedtak og retningslinjer fastsatt av kommunestyret.

Under utøvelsen av sin virksomhet, har havnestyret all den myndighet som tilligger kommunen etter Lov av 17. april 2009 nr. 19. om havner og farvann, jf. vedtekt § 2. første ledd. Havnestyret har det kommunale ansvaret for planlegging, utbygging og drift av Hadsel Havns kaianlegg og havneinnretninger. Havnestyret skal føre tilsyn med at kaianlegg, andre anlegg og innretninger, innenfor Hadsel Havns myndighetsområde etter loven, er i forsvarlig stand og at ferdselen innenfor myndighetsområdet ikke unødig hindres eller vanskeliggjøres.

Havnestyret skal føre tilsyn med havneadministrasjonen, og har overfor denne instruksjons- og avgjørelsesmyndighet. Havnestyret har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og eventuelle pålegg, og skal sørge for at saker som skal behandles i kommunestyret er tilstrekkelig forberedt, og at kommunestyrets vedtak iverksettes.

Havnestyret avgir uttalelse eller innstilling i saker som kan ha betydning for drift og forvaltning av Hadsel Havn, og eller i saker som kan ha drifts- eller samferdselmessig betydning for havnevirksomheten i kommunen når slike saker behandles av kommunens øvrige organer, jf. Lov av 17. april 2009 nr. 19. om havner og farvann, § 32. *Samordning av myndighet.*

§ 11. Enkeltvedtak og kommunale forskrifter.

Hadsel havnestyre treffer enkeltvedtak og fastsetter kommunale forskrifter etter Lov av 17. april 2009 nr.19. om havner og farvann, jf § 42. med tilhørende forskrifter, herunder ordensforskrifter for havnen og bestemmelser om avgifter og vederlag.

§ 12. Havnens personalforvaltning.

Hadsel havnestyres myndighet etter vedtekt § 10., første ledd, omfatter også myndighet til å opprette og nedlegge stillinger, og til å treffe avgjørelser i Hadsel Havns personalsaker.

Havnestyret fastsetter de nødvendige personalrammer for en ansvarlig drift av Hadsel Havn, samt lønns- og arbeidsvilkår for havnens ansatte. Havnesjefen forestår havnens personalforvaltning etter de retningslinjer havnestyret fastsetter. Havnestyret ansetter havnesjef som leder for havnens administrasjon, og fastsetter dennes instruks, lønn og arbeidsvilkår.

§ 13. Lokale lønnsforhandlinger.

Leder i Hadsel Havn eller havnesjefen ivaretar foretakets interesser under lokale lønnsforhandlinger. Havnestyret vedtar forhandlingsresultatet.

§ 14. Forholdet til kommunens rådmann.

Innenfor Hadsel havnestyres myndighetsområde har rådmannen ingen instruksjons- eller endringsmyndighet overfor havnesjefen. Rådmannen kan likevel instruere Hadsel Havns ledelse om at iverksettelsen av en sak skal utsettes til kommunestyret har behandlet saken.

§ 15. Havnekassen.

Havnens midler, så som avgiftsinntekter, vederlag, renteinntekter og andre avkastninger, overføringer, tilskudd og fondsavsetninger skal holdes adskilt i egen havnekasse og kan bare brukes til havnevirksomhet. Eiendommer og innretninger anskaffet for havnekassens midler, skal anses som særlige havneinnretninger tilhørende havnekassen.

§ 16. Havneavgift og vederlag m.v.

Hadsel Havn oppkrever anløpsavgift, havneavgift og vederlag etter Lov av 17. april 2009 nr.19. om havner og farvann med tilhørende forskrifter. Avgifts og prisregulativ fastsettes av havnestyret og gjelder for det enkelte budsjettår.

I samsvar med vanlige formuerettslige regler, kan havnestyret oppkreve vederlag for tjenester og for bruk av landarealer og særlige havneinnretninger som ikke dekkes gjennom havneavgift eller vederlag. Havnestyret kan også vedta at det skal oppkreves vederlag for opplag av fartøy.

Anløpsavgift og havneavgift skal sammen med eventuelle vederlag og gebyrer og havnekassens øvrige inntekter innbringe det som er nødvendig for at havnen skal dekke sine betalingsforpliktelser, så som utgifter til administrasjon, drift, vedlikehold og utbygging, samt i rimelig utstrekning opplegg av fonds til dekning av vedlikehold og fremtidige investeringer. Jf. de reguleringer og retningslinjer som fremkommer i forskrifter gitt i medhold av Lov av 17. april 2009 nr. 19. om havner og farvann, §§ 6. og 8. vedrørende saksbehandlingsgebyr og § 25. vedrørende anløpsavgift.

§ 17. Havnekassens forvaltning.

Det påligger Hadsel havnestyre å sørge for at Hadsel Havn drives mest mulig kostnadseffektivt.

Innenfor økonomiplanen og vedtatte budsjetttrammer avgjør havnestyret hvordan havnekassens midler skal forvaltes, og treffer beslutning om plassering av midler, samt bortleie og bortfeste av Hadsel Havns eiendommer og innretninger.

I den utstrekning det er fastlagt i budsjettvedtak truffet av kommunestyret, kan havnestyret treffe beslutning om anskaffelser og om avhendelse av havnens eiendommer og innretninger.

Havnestyret kan treffe bestemmelse om overføring av bevilgede midler fra et regnskapsår til det neste, og kan dessuten disponere fondsmidler innenfor de rammer som eventuelt angis ved fondsavsetningen.

§ 18. Lån og kommunale tilskudd.

Etter kommunestyrets bestemmelse kan havnestyret oppta lån for å finansiere investeringer, herunder velge långiver.

Dersom det ytes kommunalt tilskudd til havnens drift eller investeringer, kan det tas forbehold om havnekassens tilbakebetaling av tilskuddet til kommunekassen. Slike forhold må komme klart til uttrykk ved bevilgningen av tilskuddet, og tilbaketalingen må ikke medføre sikkerhetsmessige eller andre betydelige konsekvenser for havnens forsvarlige drift.

§ 19. Økonomiplan, budsjett og årsberetning.

Etter forslag fra havnestyret vedtar kommunestyret selv økonomiplanen og de økonomiske rammene for Hadsel Havns drift og investering i det kommende kalenderåret. Havnestyret fastsetter den nærmere fordelingen av de økonomiske rammene, og har dessuten den myndighet i budsjettsaker som kan delegeres til havnestyret som styre i et kommunalt foretak.

Årsbudsjett og årsregnskap skal avlegges etter Forskrift om særbudsjett, særregnskap og årsberetning for kommunale og fylkeskommunale foretak, gitt i medhold av Lov av 25. september 1992 nr. 107.

Havnestyret er ansvarlig for at det utarbeides årsberetning for Hadsel Havn. I årsberetningen skal det gis opplysninger om forhold som er viktige for å bedømme foretakets stilling og resultatet av virksomheten, og som ikke fremgår av årsregnskapet, samt om andre forhold som er av betydning for foretaket.

§ 20. Regnskapsavslutning og revisjon.

Revisjon av havnekassens regnskaper forestås av kommunens revisor. Årsregnskap skal være avlagt innen 15. februar påfølgende år, og være revidert innen 15. april. Årsregnskap med revisjonsberetning og årsberetning skal fastsettes av kommunestyret selv innen 30. juni.

§ 21. Øvrige bestemmelser.

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende kommunelov.

§ 22. Ikrafttredelse.

Denne vedtekt trer i kraft den 1. januar 2011 og erstatter vedtekt for Hadsel havnevesen KF vedtatt av Hadsel kommunestyre den 26.10.2000.